

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №246 Советского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 246)

**ПРИКАЗ**

30.09.2021

№87

Об организации работы  
по оказанию платных дополнительных  
образовательных услуг  
в 2021-2022 учебном году

В целях удовлетворения потребности граждан в получении дополнительных платных образовательных услуг руководствуясь законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. 273-ФЗ, законом РФ «О защите прав потребителей», Правилам оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного, утвержденными Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 №706, на основании рекомендации, содержащих в письмах Министерства образования России №52 – М от 21.07.1995г. «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» №4 – М от 02.02.1996г. «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств», уставом МОУ детского сада № 246, Положением о дополнительных платных услугах МОУ детского сада № 246,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МОУ детский сад № 246 Советского района Волгограда в 2021-2022 учебном году платную дополнительную образовательную услугу согласно прилагаемому перечню (приложение к приказу).
2. Установить стоимость академического часа для заказчиков услуг – 150 рублей.
3. Назначить:
  - Камышникову Г.А. – руководителем платной образовательной услуги «А.В.С.» , «Говорушки» с 01.10.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете и на основании трудового соглашения.
  - Абумария Л.С. – руководителем платной образовательной услуги «Грамотейка» с 01.10.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете и на основании трудового соглашения.
  - Кузовлеву К.Н. – руководителем платной образовательной услуги «Пластилиновая сказка.» с 01.10.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете и на основании трудового соглашения.
4. Распределить обязанности по организации платной дополнительной образовательной услуги работниками МОУ с возложением ответственности за:
  - Составление учебного плана, расписания занятий, графика педагогических работников – методиста Удовик Ю.В.
  - Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, выдача квитанций на оплату услуг, осуществление контроля за поступлением оплаты по договорам – на методиста Удовик Ю.В..
  - Учет и регистрацию договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг возлагаю на методиста Удовик Ю.В.
5. Установить начало занятий с 01.10.2021 г. до 31.05.2022г.
6. Обязанности по оформлению локальной нормативной базы, кадровое обеспечение работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, организацию

работы с родителями (законными представителями) и органами самоуправления МОУ, другие вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг оставляю за собой.

7. Согласно СанПин установить продолжительность одного занятия для детей – 20-30 мин.

8. Денежные средства, оплачиваемые за платные дополнительные образовательные услуги, перечисляются на внебюджетный счет МОУ детского сад № 246 Р/с 40102810445370000021 согласно квитанции ФОРМЫ Зпд-4 ДО 10 числа текущего месяца.

9. Начисление заработной платы производить согласно смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных услуг МОУ детскому саду № 246.

10. Оформление двухсторонних договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) по установленной форме, оформление книги учета договоров, оформление книг учета трудовых договоров и книги приказов, оставляю за собой.

11. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе, заключая индивидуальные договора с родителями воспитанников.

12. Утвердить программу на дополнительные платные образовательные услуги.

13. Утвердить учебный план по оказанию доп.платных услуг.

14. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию контроля предоставления платных образовательных услуг, качеством их предоставления, а также: – обеспечением получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных и иных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных и иных услуг;

б) сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты; – предоставление по требованию потребителей:

а) Устава дошкольного образовательного учреждения;

б) лицензии на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адреса и телефонов Учредителя;

г) договора между МОУ детским садом № 246 и родителями (законными представителями) воспитанника;

д) программы платных образовательных услуг;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг.

Заведующий МОУ д/с №246

1. С приказом ознакомлены: Удовик Ю.В.  
Камышникова Г.А.  
Абумария Л.С.  
Кузовлева К.Н.

